

LO QUE DEBE DE HACER UN EMPLEADO SI SE LESIONA EN EL TRABAJO



1. Reporte el incidente/lesión a su supervisor.

Escanee el código para ver la lista de doctores



2. Si necesita atención médica o tratamiento debido a la lesión laboral, elija un médico de la lista de médicos seleccionados de IMO-Med Select Network www.utep.edu/EH&S

Escanee el código para la tarjeta de prescripción



3. Si necesita medicamentos debido a la lesión laboral, visite nuestra página e imprima una tarjeta de prescripción. La encuentra como WCI First Fill Prescription Card.



4. Si pierde algún día de trabajo debido a la lesión laboral, debe notificar a su supervisor y a EH&S llamando al (915) 747-7197 o mandar un correo a eh&s@utep.edu



5. Debe entregarle a EH&S y a su supervisor una copia de cada una de las formas (DWC-73) de su status de trabajo.

6. Es importante que asista a TODAS las citas médicas hasta que pueda volver a trabajar sin restricciones.



7. El incumplimiento de las citas médicas puede afectar sus beneficios de compensación como empleado.

8. Notifique a EH&S y a su supervisor cuando regrese al trabajo después de la lesión laboral.



Si tiene alguna pregunta,
no dude en contactarnos.